|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование административной процедуры | Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры\* | Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры\*\* | Максимальный срок осуществления административной процедуры | Срок действиясправки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры |
| 18.25. Выдача архивной справки (архивной копии, архивной выписки, информационного письма) по запросам социально-правового характера (составляется на основе архивных документов, не содержащих сведений, относящихся к личной тайне граждан): |  |  |  |  |
| 18.25.1. касающимся имущественных и наследственных прав граждан | заявлениедокумент, подтверждающий внесение платы | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления, а при необходимости дополнительного изучения и проверки – 1 месяц | бессрочно |
| 18.25.2. не касающимся имущественных и наследственных прав граждан | заявление | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления, а при необходимости дополнительного изучения и проверки – 1 месяц | бессрочно |
| 18.26. Выдача архивной справки (архивной копии, архивной выписки) по запросам социально-правового характера, касающимся архивных документов, содержащих сведения, относящиеся к личной тайне граждан | заявлениепаспорт или иной документ, удостоверяющий личностьдокумент, подтверждающий право наследования (при выдаче после смерти гражданина его наследникам) | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления, а при необходимости дополнительного изучения и проверки – 1 месяц | бессрочно |